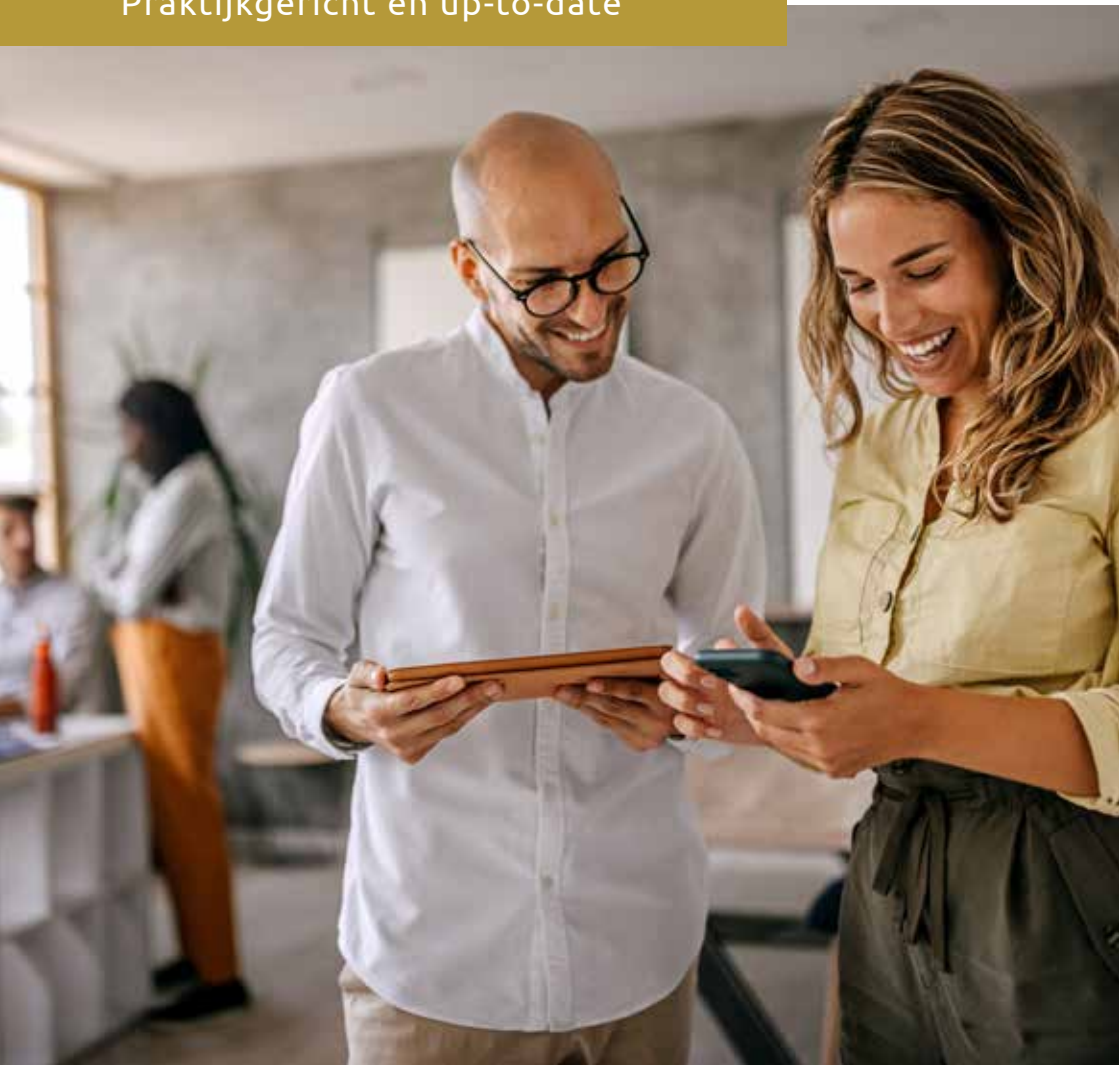
Salaris-
opleidingen

STAP-budget
Alle opleidingen in deze folder zijn opgenomen in het STAP-scholingsregister

Praktijkgericht en up-to-date



Haal meer rendement uit uw carrière!

Rendement
Congressen & Opleidingen

rendementco.nl/sal

Een salarisopleiding voor meerdere collega's tegelijk: **voordeliger én volledig op maat gemaakt!**

Veel opleidingen uit deze folder kunnen ook bij u op de zaak gegeven worden. Op maat gemaakt en meestal stukken voordeliger! Een incompany-training kan bovendien helemaal afgestemd worden op de situatie in úw organisatie. Door specifieke cases te gebruiken, zullen de deelnemers deze meteen herkennen uit de praktijk.

Interesse?

Vraag een vrijblijvende offerte aan via
incompany@rendement.nl
of via (010) 224 80 05.
Of kijk op **rendementco.nl/inc.**

Rendement biedt een compleet aanbod salarisopleidingen

Waarom een opleiding van Rendement?
Voor elke organisatie is het kennisniveau van haar medewerkers van groot belang. Datzelfde geldt voor iedereen die carrière wil maken: kennis is macht! Het kennisniveau op peil brengen en houden is iets waar Rendement goed in is. De salarisopleidingen in deze folder tonen aan hoe breed het aanbod van Rendement is: van een opstapcursus voor mensen die zijdelings met de salarisverwerking te maken hebben tot de prestigieuze opleiding Compensation & Benefits Consultant (CBC®).

Ook online
Als u wilt, hoeft u niet eens de deur uit. Bijna alle trainingen organiseren wij zowel klassikaal als online via een zogenoemde virtual classroom. In een virtual classroom heeft u ook rechtstreeks contact met de docent en de deelnemers, maar dan op afstand. U kunt dus zelf kiezen welke vorm het beste bij u past.

Informatie over STAP-budget
Werkenden en werkzoekenden kunnen via de subsidieregeing STimulering Arbeidsmarkt Positie een STAP-budget van maximaal € 1.000 per jaar aanvragen voor scholing en ontwikkeling. Zij kunnen deze subsidie gebruiken voor een training, cursus of opleiding. Alle opleidingen en trainingen van Rendement zijn opgenomen in het STAP-scholingsregister, wat betekent dat u bij het volgen ervan een beroep kunt doen op deze regeling.

Inhoud

Meerdaagse opleidingen

Basiskennis Loonadministratie (BKL®) 4
Praktijkdiploma Loonadministratie (PDL®) 4
Vakopleiding Payroll Services (VPS®) 5
Compensation & Benefits Consultant (CBC®) 5

Eendaagse opleidingen

Aansprakelijkheid loonheffingen ... 6
Actualiteiten Salarisadministratie 6
Auto van de zaak 7
DGA in de salarisadministratie 7
Excel voor salarisadministrateurs 7
Grensoverschrijdend werken 8
Inkomstenbelasting voor de salarisadministrateur 8
Loonbeslag 8
Opstap Salarisadministratie 9
Pensioenen 9
Samenwerking tussen financiële & salarisadministratie 9
Samenwerking tussen HR & salarisadministratie 10
WKR in de praktijk 10
Zakelijk vervoer in de loonbelasting 10

Basiskennis Loonadministratie (BKL®)

Tijdens de opleiding Basiskennis Loonadministratie (BKL®) maakt u kennis met de basisbegrippen van de salarisadministratie. U leert diverse loonberekeningen maken en krijgt zicht op de verschillende eigenschappen van arbeidsovereenkomsten. Daarnaast komen de verplichtingen rondom de sociale verzekeringen aan de orde.

De opleiding bestaat uit de volgende twee modules:
- Arbeidsrecht & Sociale Zekerheid niveau 3
- Loonheffingen niveau 3

Na het behalen van het BKL®-diploma hoeft u voor het diploma Medewerker Personeelszaken (MPZ®) alleen nog de module Personeel, Organisatie en Communicatie niveau 3 te volgen.

Diploma
De opleiding leidt op voor het erkende diploma BKL®. De examens worden online door de Associatie voor Examinering afgenomen.

Bestemd voor
- Salarisadministrateurs
- HR-medewerkers
- Financieel administrateurs
- Assistent-accountants
- Medewerkers boekhoud- en administratiekantoren

Aantal praktijkbijeenkomsten
- Klassikaal: 4 bijeenkomsten (8 dagdelen)
- Virtual classroom: 4 bijeenkomsten (8 dagdelen)

Prijs (klassikaal/online)
- € 1.195/€ 1.015 voor niet-abonnees
- € 1.095/€ 915 voor abonnees van Rendement
- Prijs per module: zie rendementco.nl/bkl

Meer informatie over deze opleiding:
rendementco.nl/bkl

Praktijkdiploma Loonadministratie (PDL®)

Bent u werkzaam als salarisadministrateur of wilt u zich in de salarisadministratie bekwamen, dan is een erkend diploma geen overbodige luxe. Tijdens de opleiding Praktijkdiploma Loonadministratie (PDL®) leert u hoe u verschillende en ingewikkelde loonberekeningen moet maken en hoe u deze moet controleren. Verder wordt er uitgebreid aandacht besteed aan arbeidsrecht, sociale verzekeringen en fiscale wet- en regelgeving.

De opleiding Praktijkdiploma Loonadministratie (PDL®) bestaat uit de volgende drie modules:
- Arbeidsrecht & Sociale Zekerheid niveau 4
- Loonheffingen niveau 4
- Personeel, Organisatie & Communicatie niveau 4

Diploma
De opleiding leidt op voor het erkende diploma PDL®. De examens worden online door de Associatie voor Examinering afgenomen.

Bestemd voor
- Salarisadministrateurs
- HR-medewerkers
- Financieel administrateurs
- Medewerkers boekhoud- en administratiekantoren
- Accountants

Aantal praktijkbijeenkomsten
- Klassikaal: 7 bijeenkomsten (14 dagdelen)
- Virtual classroom: 7 bijeenkomsten (14 dagdelen)

Prijs (klassikaal/online)
- € 1.825/€ 1.495 voor niet-abonnees
- € 1.725/€ 1.395 voor abonnees van Rendement
- Prijs per module: zie rendementco.nl/pdl

Meer informatie over deze opleiding:
rendementco.nl/pdl

Vakopleiding Payroll Services (VPS®)

Wilt u zich verder ontwikkelen op het gebied van salaris en arbeid? Dan is deze opleiding de perfecte opleiding om uw carrière te vervolgen. Met de Vakopleiding Payroll Services (VPS®) verdiept u zich in de loonbelasting, de sociale zekerheid en het arbeidsrecht.

De opleiding bestaat uit de volgende drie modules:
- Arbeidsrecht & Sociale Zekerheid niveau 5
- Loonheffingen niveau 5
- Personeel, Organisatie & Communicatie niveau 5

Diploma
De opleiding leidt op voor het erkende diploma VPS®. De examens worden online door de Associatie voor Examinering afgenomen.

PE-punten
NIRPA PE 2 jaar

Deze opleiding geeft maximaal twee jaar vrijstelling voor het behalen van PE-punten voor het Register Salarisadministratie (RSa) en het Register Payroll Professional (RPP) van het NIRPA. Na het behalen van het diploma eindigt deze vrijstelling.

Bestemd voor
- Salarisadministrateurs
- Hoofden HR
- Hoofden financiële administratie

Aantal praktijkbijeenkomsten
- Klassikaal: 16 bijeenkomsten (32 dagdelen)
- Virtual classroom: 16 bijeenkomsten (32 dagdelen)

Prijs (klassikaal/online)
- € 3.975/€ 3.195 voor niet-abonnees
- € 3.875/€ 3.095 voor abonnees van Rendement
- Prijs per module: zie rendementco.nl/vps

Meer informatie over deze opleiding:
rendementco.nl/vps

Compensation & Benefits Consultant (CBC®)

Deze opleiding richt zich op het adviseren van uw management als het gaat om arbeidsvoorwaarden en beloningsbeleid. Ook worden de presentatie- en adviesvaardigheden getraind en leert u een adviesrapport op te stellen.

Deze opleiding bestaat uit de volgende modules:
- Communicatieve en adviesvaardigheden
- Eindwerkstuk CBC®
- Strategische Arbeidsvoorwaarden en Belonen

Diploma
De opleiding leidt op voor het erkende examen CBC®. Twee examens worden online door de Associatie voor Examinering afgenomen. Het eindwerkstuk wordt apart beoordeeld, waarna het mondeling examen plaatsvindt.

PE-punten
NIRPA PE 2 jaar

Deze opleiding geeft maximaal twee jaar vrijstelling voor het behalen van PE-punten voor het Register Salarisadministratie (RSa) en het Register Payroll Professional (RPP) van het NIRPA. Na het behalen van het diploma eindigt deze vrijstelling.

Bestemd voor
- HR-professionals
- Salarisadministrateurs
- Managementadviseurs
- Iedereen met een juridische achtergrond

Aantal praktijkbijeenkomsten
- Klassikaal: 8 bijeenkomsten (16 dagdelen)

Prijs (klassikaal)
- € 2.955 voor niet-abonnees
- € 2.855 voor abonnees van Rendement
- Prijs per module: zie rendementco.nl/cbc

Meer informatie over deze opleiding:
rendementco.nl/cbc

Voor alle eendaagse opleidingen uit deze folder geldt:

Aantal praktijkbijeenkomsten
- Klassikaal: 1 bijeenkomst (2 dagdelen)
- Virtual classroom: 1 bijeenkomst (2 dagdelen)

Prijs (klassikaal/online)
- € 695/€ 665 voor niet-abonnees
- € 595/€ 565 voor abonnees van Rendement
- € 515/€ 485 voor de 2e en 3e deelnemer van dezelfde organisatie
- € 195/€ 165 voor de 4e deelnemer van dezelfde organisatie

Aansprakelijkheid loonheffingen

NIRPA PE 83

De inleners- en ketenaansprakelijkheid vormen een groot risico voor veel organisaties die regelmatig werk uitbesteden. De overheid treedt namelijk steeds strenger op als premies en loonbelasting niet correct betaald zijn. Dit treft niet alleen malafide bedrijven, maar ook onschuldige organisaties. Tijdens de training Aansprakelijkheid loonheffingen worden alle (in)directe risico's op een rij gezet. Daarnaast komen alle maatregelen aan bod die organisaties beschermen tegen de inleners- en ketenaansprakelijkheid. Voorkom dus dat u uw klanten moet vragen of zij een deel van de factuur op een G-rekening storten!

Bestemd voor
- Salarisadministrateurs
- Controllers
- Juridische medewerkers
- Financieel administrateurs
- HR-medewerkers
- Inkopers van arbeid

Meer informatie:
rendementco.nl/alh

Actualiteiten Salarisadministratie

NIRPA PE 83

Tijdens de training Actualiteiten Salarisadministratie hoort u alle actuele ontwikkelingen op het gebied van de salarisadministratie. In één dag wordt u klassikaal of online bijgepraat over alle relevante wijzigingen op het gebied van de loonheffingen en de loonadministratie. De onderwerpen die behandeld worden, vindt u onder het kopje Inhoud. Na afloop van deze training bent u dus weer helemaal op de hoogte van de laatste stand van zaken.

De onderwerpen zijn afhankelijk van de actualiteit en worden daarom kort voor aanvang van de training vastgesteld.

Bestemd voor
- Salarisadministrateurs
- HR-medewerkers
- Financieel administrateurs
- Medewerkers boekhoud- en administratiekantoren

Meer informatie:
rendementco.nl/usa

Auto van de zaak

NIRPA PE 83

De fiscale ontwikkelingen rondom de auto van de zaak staan niet stil. Zo is de wetgeving rond het bijtellingssysteem aangepast en zullen ook andere wetswijzigingen en de actuele ontwikkelingen in de rechtspraak gevolgen gaan hebben. Maar ook de bestaande regels zijn talrijk en ingewikkeld. Er worden dan ook veel administratieve fouten gemaakt met betrekking tot de auto van de zaak. Tijdens de training Auto van de zaak worden alle (nieuwe) regels en valkuilen behandeld. Uiteraard gaan we ook uitgebreid in op de fiets van de zaak en de reiskostenvergoedingen.

Bestemd voor
- Controllers
- Hoofden financiële administratie
- Medewerkers financiële administratie
- Medewerkers boekhoud- en administratiekantoren
- Salarisadministrateurs
- Ondernemers in het midden- en kleinbedrijf
- (Fiscaal) adviseurs

Meer informatie:
rendementco.nl/avz

DGA in de salarisadministratie

NIRPA PE 83

Tijdens de training DGA in de salarisadministratie leert u alles over de fiscale regels rond het gebruikelijk loon van de directeur-grootaandeelhouder (DGA). Als eerste wordt er gekeken of er daadwerkelijk sprake is van een DGA. Daarna leert u alles over het vaststellen van het gebruikelijk loon en wat u moet doen als er een management-overeenkomst is. Ook is er aandacht voor de verzekeringsplicht en wat er gebeurt als de DGA ziek wordt.

Bestemd voor
- Directeuren
- Salarisadministrateurs
- Financieel administrateurs
- Controllers
- HR-adviseurs
- Medewerkers boekhoud- en administratiekantoren

Meer informatie:
rendementco.nl/dis

Excel voor salarisadministrateurs

NIRPA PE 83

Voor u als salarisadministrateur heeft Excel veel te bieden. Zo kunt u gegevens uit het salarissysteem eenvoudig in Excel bewerken en analyseren. Daarnaast kunt u de resultaten in overzichtelijke rapporten presenteren aan uw collega's. Tijdens de training Excel voor salarisadministrateurs leert u door middel van oefeningen uit de praktijk hoe u optimaal gebruik kunt maken van Excel bij uw werk.

Bestemd voor
- Salarisadministrateurs
- Medewerkers salarisadministratie
- Administratief medewerkers

Meer informatie:
rendementco.nl/esl

NIRPA PE 83 Bij de opleidingen met dit symbool krijgt u 83 punten voor het Register Salarisadministratie (RSa) en het Register Payroll Professional (RPP) van het NIRPA.

Grens-overschrijdend werken

NIPA PE 83

In de praktijk is er door alle regels veel onduidelijkheid met betrekking tot werken over de grens. Daarnaast volgen wijzigingen in de regelgeving elkaar snel op. Waar is een werknemer belast en sociaal verzekerd? Hoe gaat u om met de 30%-regeling, een salary-split of met buitenlandse premies? Mag een buitenlandse werknemer wel in Nederland werken en hoe moet u dat dan verwerken in de salarisadministratie? Tijdens deze training wordt u wegwijs gemaakt in alle regels.

Bestemd voor

- Salarisadministrateurs
- HR-medewerkers
- Financieel administrateurs
- Medewerkers boekhoud- en administratiekantoren
- Arboverantwoordelijken
- Casemanager
- OR-leden
- Ondernemers in het midden- en kleinbedrijf

Meer informatie:
rendementco.nl/gow

Inkomsten-belasting voor de salaris-administrateur

NIPA PE 83

Als salarisadministrateur krijgt u regelmatig vragen van uw collega's over de inkomstenbelasting. Het is daarom belangrijk dat u de juiste kennis in huis heeft als het gaat om aanslagen, belastbaar inkomen, aftrekposten en vorderingen. Tijdens de training Inkomstenbelasting voor de salarisadministrateur zetten wij alle regels voor u op een rij en door middel van praktijkgerichte opdrachten kunt u de kennis gelijk in uw organisatie toepassen.

Bestemd voor

- Salarisadministrateurs
- Financieel administrateurs
- HR-medewerkers

Meer informatie:
rendementco.nl/ibs

Loonbeslag

NIPA PE 83

Steeds meer mensen hebben financiële problemen. Door hoge schulden kan er beslag worden gelegd op het loon van een werknemer. De werkgever moet dan een groot deel van het loon overmaken naar de gerechtsdeurwaarder of invorderingsambtenaar. De werknemer houdt recht op een deel voor de eerste levensbehoeften. Het berekenen van de beslagvrije voet gaat regelmatig mis, waardoor een werknemer met nog minder geld moet rondkomen. In één dag leert u aan de hand van praktische casussen alles over het loonbeslag en de beslagvrije voet.

Bestemd voor

- Salarisadministrateurs
- Financieel administrateurs
- HR-medewerkers

Meer informatie:
rendementco.nl/lbs

Opstap Salaris-administratie

Voor mensen die zijdelings met de salarisverwerking te maken hebben, blijft het verwerken van de salarissen een lastig punt. De vele wetten en regels maken het er ook niet makkelijker op. Tijdens de training Opstap Salarisadministratie leert u op een eenvoudige en praktische manier een loonstrook te lezen en een salarisberekening te maken. U krijgt gericht uitleg over de verschillende onderdelen van de loonstrook en natuurlijk de daarbij behorende sociale verzekeringen.

Bestemd voor

- Salarisadministrateurs
- HR-medewerkers
- Medewerkers boekhoud- en administratiekantoren
- Iedereen die zijdelings te maken heeft met de salarisverwerking

Meer informatie:
rendementco.nl/osa

Pensioenen

NIPA PE 83

Voor een werkgever is het pensioen dé belangrijkste arbeidsvoorwaarde. Maar niet alleen voor de werkgever is het pensioenvraagstuk van belang. Ook een financial heeft er mee te maken. Hoe voorkomt u dat het pensioen uit budget loopt? In de communicatie komen de afdeling HR en de OR om de hoek kijken. Kortom, veel mensen in een organisatie hebben te maken met het pensioen van werknemers. In deze training worden de ingewikkelde materie rondom pensioenen en de actuele ontwikkelingen van alle kanten op een begrijpelijke en toegankelijke manier belicht.

Bestemd voor

- Werkgevers
- Hoofden HR
- HR-medewerkers
- Salarisadministrateurs
- Financials
- OR-leden

Meer informatie:
rendementco.nl/pen

Samenwerking tussen financiële en salaris-administratie

NIPA PE 83

Bent u (mede)verantwoordelijk voor het aanmaken van de journaalposten uit de salarisadministratie ten behoeve van de grootboekadministratie? Of bent u juist degene die de journaalpost van de salarisadministratie krijgt aangeleverd en in de grootboekadministratie moet verwerken? Heeft u te maken met personeelsbudgetten? Maakt u regelmatig loonkostenberekeningen? Dan is deze training uitermate geschikt voor u. Deze training gaat dieper in op de afstemming tussen de salarisadministratie en de grootboekadministratie.

Bestemd voor

- Controllers
- Hoofden financiële administratie
- Hoofden salarisadministratie
- Medewerkers financiële administratie
- Medewerkers salarisadministratie
- Medewerkers boekhoud- en administratiekantoren

Meer informatie:
rendementco.nl/afs

Voor alle opleidingen in deze folder geldt: € 100 korting voor abonnees van Rendement!

Samenwerking tussen HR en salaris-administratie

NIRPA PE 83 De werkzaamheden op de salaris- en de personeelsafdeling lopen steeds meer in elkaar over. Denk maar aan de gevolgen van de aanpassingen in de arbeidsvoorwaarden op de loonstrook, maar ook op het gebied van pensioenen is een goede samenwerking noodzakelijk. Tijdens de training Samenwerking tussen HR en salarisadministratie worden de raakvlakken tussen beide vakgebieden besproken en krijgt u tips voor een optimale samenwerking.

Bestemd voor

- Salarisadministrateurs
- HR-medewerkers
- Financieel administrateurs
- Medewerkers boekhoud- en administratiekantoren

Meer informatie:
rendementco.nl/ahs

WKR in de praktijk

NIRPA PE 83 De werkkostenregeling is al sinds 2015 verplicht, maar in de praktijk roept de WKR nog steeds heel veel vragen op. Tijdens de training WKR in de praktijk hoort u onder meer wanneer er sprake is van een belaste of onbelaste vergoeding of verstrekking, voor wiens rekening de belasting komt (werknemer of werkgever), in hoeverre u een tariefvoordeel kunt behalen en in hoeverre de gebruikelijkheidstoets aan de orde is. Ook wordt aandacht besteed aan de loonaangifte (incl. de concernregeling) onder de WKR.

Bestemd voor

- Hoofden salarisadministratie
- Salarisadministrateurs
- Hoofden financiële administratie
- Medewerkers financiële administratie
- Medewerkers boekhoud- en administratiekantoren
- Hoofden HR
- HR-medewerkers
- Fiscaal adviseurs

Meer informatie:
rendementco.nl/wkr

Zakelijk vervoer in de loonbelasting

NIRPA PE 83 Tijdens de training Zakelijk vervoer in de loonbelasting krijgt u grip op alle regels over vervoer en reiskosten. Werknemers hebben recht op reiskostenvergoeding, maar tot hoever kunt u hierin gaan en hoe verwerkt u dit in de salarisadministratie? Daarnaast verandert de wetgeving rondom reiskosten voortdurend. Het is dus belangrijk dat u op de hoogte bent van de actuele wetgeving.

Bestemd voor

- Salarisadministrateurs
- Financieel administrateurs
- Controllers
- HR-medewerkers

Meer informatie:
rendementco.nl/zvl

Verzekerd van al uw PE-punten voor het NIRPA RSa- of RPP-register dankzij dit totaalpakket

NIRPA PE 83 Voor de opleidingen met dit tekentje behaalt u PE-punten voor het NIRPA. U kunt bij Rendement Congressen & Opleidingen ook terecht voor een totaalpakket, waarmee u verzekerd bent van al uw PE-punten voor het gehele jaar.

Het RSa-pakket
bestaat uit 2 eendaagse opleidingen naar keuze
Prijs:

- € 1.090 voor niet-abonnees (normaal € 1.390)
- € 990 voor abonnees van Rendement (normaal € 1.190)

Het RPP-pakket
bestaat uit 2 eendaagse opleidingen naar keuze en 1 congres naar keuze
Prijs:

- € 1.585 voor niet-abonnees (normaal € 2.085)
- € 1.485 voor abonnees van Rendement (normaal € 1.785)

Meer info op: rendementco.nl/nrp

Rendement
Congressen & Opleidingen

Algemene informatie

over de opleidingen in deze folder

Opzet opleidingen

De opleidingen worden onderwezen in één of meerdere uitgebreide praktijkbijeenkomst(en), waarin de stof aan de hand van praktijkvoorbeelden wordt toegelicht en de docent ingaat op uw persoonlijke vragen. Bij meerdaagse opleidingen kunt u de gehele duur van de opleiding met uw vragen terecht bij de docent.

Studiemateriaal en -kosten

Alle genoemde prijzen zijn exclusief BTW. De prijzen zijn inclusief digitaal studiemateriaal en begeleiding door de docent. Bij een klassikale training is ook de lunch inbegrepen. Parkeer- en reiskosten zijn voor eigen rekening. Eventuele extra kosten voor examengelden (zie associatie.nl) en verplichte literatuur (boekenlijst) zijn niet in dit bedrag opgenomen.

Cedeo-erkend

Rendement is 'Cedeo-erkend'. Deze erkenning is gebaseerd op regelmatige klanttevredenheidsonderzoeken door het onafhankelijke Cedeo. Cedeo verleent het predikaat 'Cedeo-erkend' pas als minimaal 80% van de ondervraagde klanten 'tevreden tot zeer tevreden' is over de uitvoering, de docenten en de organisatie.

Bedrijfsopleidingen cedeo*erkend Open

Haal meer rendement uit uw carrière!

Gratis

Meer uit uw carrière halen? Met de juiste kennis en vaardigheden gaat het een stuk sneller en makkelijker. Rendement helpt u daarbij met een breed scala aan opleidingen. Van eendaagse trainingen tot opleidingen die u afsluit met een examen om een officieel diploma te behalen. Ga naar **rendementco.nl/studiegids** en download de gids met het complete aanbod opleidingen en congressen!

Rendement
Congressen & Opleidingen
Postbus 27020, 3003 LA Rotterdam tel. (010) 224 80 05
opleidingen@rendement.nl rendementco.nl